



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради
Дніпровського району Дніпропетровської області**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ**

від 31 березня 2021 року

№ 139-р

Про затвердження пунктів супроводу
Бюджету участі (громадський бюджет)
Слобожанської селищної територіальної громади

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою запровадження інноваційних механізмів залучення громадян до співпраці в бюджетному процесі, удосконалення громадських ініціатив та забезпечення ефективної роботи з впровадження та реалізації Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити пункти супроводу Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади у 2021 році відповідно до додатку.
2. Відповідальним особам забезпечити проведення інформаційної підтримки громадськості з питань підготовки та подання проектів в рамках Бюджету участі.
3. Відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради забезпечити:
 - 3.1. супровід електронної системи «Громадський проект»;
 - 3.2. висвітлення на офіційному сайті селищної ради про хід реалізації всіх етапів Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади.
4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на відділ з питань економічного розвитку та інвестицій, контроль – на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради С. Вусик.

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

І. КАМІНСЬКИЙ

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням селищного голови
від 31.03.2021 року №139-р

ПЕРЕЛІК

пунктів супроводу Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади у 2021 році

№ з/п	Назва установи	Адреса	Режим роботи	Відповідальний у пункті супроводу / посада
1.	Центр надання адміністративних послуг	смт Слобожанське, вул. Будівельників, 18	пн., ср., чт. - з 08.00 до 17.00 вт. – з 08.00 до 20.00 пт. – з 08.00 до 15.45 перерва – з 12.00 до 12.45 сб. – нд. – вихідні	ОЛІЙНИК Тетяна Володимирівна начальник ЦНАП
2.	КЗ «Молодіжний центр «СМАРТ» Слобожанської селищної ради»	смт Слобожанське, вул. Теплична, 23	пн. - з 08.00 до 18.00 вт., ср., чт., пт. – з 08.00 до 20.00 сб. – з 08.00 до 20.00 перерва – з 12.00 до 12.45 нд. – вихідний	РИБАЛКО Мирослава Петрівна директор КЗ «Молодіжний центр «СМАРТ» Слобожанської селищної ради»
3.	Будинок культури в селі Степове	с. Степове, вул. Робоча, 14	пн. – пт. - з 09.00 до 18.00 сб. – з 09.00 до 18.00 перерва – з 13.00 до 14.00 нд. – вихідний	КІМ Ірина Василівна завідувач Будинку культури в селі Степове
4.	Балівський старостат	с. Балівка, вул. Центральна, 47	пн., вт., ср., чт. - з 08.00 до 17.00 пт. – з 08.00 до 15.45 перерва – з 12.00 до 12.45 сб. – нд. – вихідні	ЧЕРНЕНКО Наталія Григорівна адміністратор ЦНАП
5.	Олександрівський старостат	с. Олександрівка, вул. Центральна, 1	пн., вт., ср., чт. - з 08.00 до 17.00 пт. – з 08.00 до 15.45 перерва – з 12.00 до 12.45 сб. – з 08.00 до 14.00 (без перерви) нд. – вихідний	УСЕВИЧ Інна Олександрівна інспектор відділу розвитку села Олександрівка та села Василівка
6.	Партизанський старостат	с. Партизанське, вул. Центральна, 7	пн., вт., ср., чт. - з 08.00 до 17.00 пт. – з 08.00 до 15.45 перерва – з 12.00 до 12.45 сб. – нд. – вихідні	БУРЯК Лілія Миколаївна головний спеціаліст відділу розвитку села Партизанське

Селищний голова

І. Камінський