

ПРОТОКОЛ
засідання Координаційної ради із впровадження Бюджету участі (громадський бюджет)
Слобожанської селищної територіальної громади

18.06.2020 року

№ 3

Присутні:

- | | |
|--------------------|---|
| МИКИТЬОН Л.О. | - секретар Координаційної ради, начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконкому селищної ради |
| ДЕМЧЕНКО М.В. | - начальник фінансового відділу виконкому селищної ради; |
| ОВЧИННИКОВ Р.А. | - начальник відділу інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та електронного урядування виконкому селищної ради |
| ШЕРЕМЕТ М.О. | - начальник гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради |
| ОЛІЙНИК Т.В. | - начальник ЦНАП виконавчого комітету селищної ради |
| РИБАЛКО М.П. | - депутат селищної ради, директор КЗ «Молодіжний центр «СМАРТ» Слобожанської селищної ради |
| БУТ Л.Ф. | - директор КЗ «Милосердя» Слобожанської селищної ради» |
| ПОЛОВЕЦЬ В.І. | - голова правління ЖБК «Мечта» |
| ЖОРНЯК Т.В. | - головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та електронного урядування виконкому селищної ради |
| МЕЛЬНИК Ю.М. | - головний спеціаліст відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконкому селищної ради |
| Відсутні: | |
| ВУСИК С.М. | - голова Координаційної ради, заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради |
| КОНОНОВА Т.О. | - заступник голови Координаційної ради, депутат селищної ради, голова постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку |
| ДЕЙНЕКО В.М. | - депутат селищної ради, директор КЗ ССЦФЗН «Спорт для всіх» |
| САНЖАРОВСЬКИЙ Г.М. | - депутат селищної ради |
| ВОРОНЮК Є.Ю. | - головний спеціаліст відділу юридичної та договірної роботи виконкому селищної ради |

Запрошені:

ДЕРЕВ'ЯНКО В.М.

- начальник відділу з питань ЖКГ, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності виконкому селищної ради

ГАМАСЕНКО Р.М.

- начальник відділу культури, молоді та спорту виконкому селищної ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Тимчасове обрання голови та секретаря Координаційної ради з впровадження Бюджету участі Слобожанської селищної територіальної громади.

2. Підведення підсумків етапу подання проектів в рамках Бюджету участі-2020 року. Ознайомлення з переліком та змістом поданих проектів.

3. Ознайомлення з порядком проведення аналізу та оцінки проектів відповідальними структурними підрозділами виконавчого комітету селищної ради за відповідними напрямками роботи (розділ 8 Положення про Бюджет участі). Порядок уточнення проекту автором проекту (в разі необхідності).

4. Ознайомлення з порядком заповнення Картки оцінки проекту (додаток 2 до Положення про Бюджету участі). Визначення кінцевого терміну етапу оцінювання проектів.

5. Заслуховування керівників структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради та її виконавчих органів про хід реалізації у 2020 році проектів в рамках Бюджету участі – 2019 року.

6. Розгляд звернень авторів проектів Бюджету участі - 2019 року: Чуріканової Олени (проект № 21 - «Спортивний майданчик для ігор з м'ячем») та Виблого Руслана (проект № 26 - «Алея щастя»).

7. Організація співпраці структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради та її виконавчих органів при проведенні інформаційної кампанії «Бюджет участі: від А до Я».

8. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Микитьон Л.О., яка запропонувала присутнім тимчасово обрати голову та секретаря Координаційної ради із впровадження Бюджету участі, у зв'язку з відсутністю на засіданні голови Координаційної ради – Світлани Вусик та заступника голови Координаційної ради – Тетяни Кононової.

ВИСТУПИЛИ:

Бут Л.Ф., яка запропонувала присутнім тимчасово обрати головою Координаційної ради Людмилу Микитьон.

Демченко М.В., яка внесла пропозицію обрати секретарем модератора системи «Громадський проект» Юрія Мельника.

ВИРІШИЛИ:

Тимчасово затвердити головою Координаційної ради Людмилу Микитьон, секретарем – Юрія Мельника.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - одноголосно (10 осіб);
«проти» - 0 осіб;
«утримались» - 0 осіб.

2. СЛУХАЛИ:

Микитьон Л.О., яка повідомила про необхідність підведення підсумків етапу подання проектів в рамках Бюджету участі-2020 року та ознайомлення зі змістом поданих проектів.

ВИСТУПИЛИ:

Мельник Ю.М., який відмітив, що етап подання проектів Бюджету участі у 2020 році було розпочато 23 березня 2020 року та завершено 14 червня 2020 року, тривалістю 84 календарних днів, що пов'язано з забезпеченням заходів із запобігання поширення коронавірусної хвороби.

За березень-червень 2020 року було подано 30 проектів на загальну суму 5,8 млн. гривень. Найбільш активними були мешканці віком від 36 до 45 років, якими було подано 11 проектів (26-35 років – 10 проектів, 46-65 років – 6 проектів). Найменш активною була молодь віком від 16 до 25 років. Ними було подано лише 3 проекти.

Жінки громади були більш активними від чоловіків (18 проектів (60%) проти 12 проектів (40%)). Мешканці селища Слобожанське подали 15 проектів або половину від загальної їх кількості, села Степове – 9 проектів, ж/р «Золоті ключі» - 5 проектів, ж/р «Молодіжний» - 1 проект.

На 2020 рік Положенням про Бюджет участі Слобожанської ОТГ визначено 5 категорій. В категорії «Інфраструктура» подано 12 проектів, «Культура, молодь та спорт» - 10, «Освіта» – 6, «ІТ, безпека та громадський порядок» - 2. Проте в категорії «Соціальний захист» не подано жодного проекту.

Також, Мельник Ю.М. запропонував членам Координаційної ради детально ознайомитися із змістом кожного проекту та висловити свої зауваження та запропонувати можливі заходи для своєчасного та якісного оцінювання проектів.

Крім того, модератор системи «Громадський проект» запропонував закріпити проекти за відповідальними структурними підрозділами виконкому та виконавчими органами ради. Деякими авторами невірно визначено категорій проектів, у зв'язку з чим запропоновано внести зміни до назв категорій та відповідальних підрозділів, відповідно:

- ✓ проект № 9 - «Футбольне поле для дітей» (автор Чуріканова О.Ю.) (зміна з категорії «Культура, молодь і спорт» на «Інфраструктура»);
- ✓ проект № 19 - «Сходинки до успіху» (Голендяєв О.О.) (з «Інше» на «Освіта»);
- ✓ проект № 21 – «Виховуємо майбутніх чемпіонів» (Дудинець Ю.М.) (з «Культура, молодь і спорт» на «Освіта»);
- ✓ проект № 23 - «Затишний дворик нашого дитинства» (Котік М.Є.) (з «Культура, молодь і спорт» на «Інфраструктура»);
- ✓ проект № 25 - «Створення в Слобожанській ОТГ «Клубу радіоконструювання та робототехніки «Круть-верть»» (Петров С.А.) (з «Освіта» на «Культура, молодь і спорт»).

Микитьон Л.О., яка зазначила, що при проведенні попереднього аналізу проектів виявлено загальні помилки, допущені при підготовці проекту більшістю авторів:

1. п.5 - відсутній опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект;
2. п. 6 - не зазначено конкретних бенефіціарів проекту (категорія користувачів та їх кількість);
3. проект заповнено по старій формі (не враховано зміни до додатку 1 (форма проекту)).

З врахуванням вищенаведених недоліків, більшість проектів потребує доопрацювання. У зв'язку з цим, автори проектів повинні бути проінформовані про допущені недоліки та необхідність їх усунення протягом 7 календарних днів.

3. СЛУХАЛИ:

Микитьон Л.О., яка повідомила про необхідність безумовного дотримання норм розділу 8 Положення про Бюджет участі при проведенні аналізу та оцінки проектів відповідальними структурними підрозділами виконкому селищної ради за відповідними напрямками роботи та порядком уточнення проекту автором проекту.

ВИСТУПИЛИ:

Мельник Ю.М., який повідомив, що всі 30 проектів, зареєстровані в системі «Громадський проект», пройшли модерацію та станом на 18.06.2020 року змінили статус з «**на модерації**» на «**на розгляді**».

Згідно розпорядження селищного голови від 29.05.2020 № 217-р для аналізу та оцінки проектів на предмет відповідності Положення про Бюджет участі, достатності бюджету для практичної реалізації тощо визначено **11 робочих днів (не пізніше 03.07.2020 року)**.

Саме на цьому етапі відповідальні підрозділи повинні активно комунікувати з авторами проектів стосовно узгодження вартості проекту, місця об'єкту реалізації та інших питань, що стосується ефективної реалізації проекту у 2021 році. Також, слід запровадити зустрічі з авторами, у тому числі виїзних, з фото- та відео фіксацією об'єкта реалізації для представлення результатів зустрічей членам Координаційної ради.

В разі необхідності, протягом 7 календарних днів автори проектів повинні доопрацювати свої проекти та подати уточнення. В разі незгоди автора проекту здійснити уточнення проекту, його проект буде відхилений з наданням відповідних пояснень та недопущений до голосування.

ВИРІШИЛИ:

Проведення аналізу та оцінки проектів здійснювати з безумовним дотриманням вимог розділу 8 Положення про Бюджет участі.

З метою недопущення зриву реалізації проекту в наступному році, на всьому етапі аналізу та оцінювання проекту відповідальними підрозділам активно підтримувати комунікації з авторами проектів (запровадження зустрічей з авторами, у тому числі виїзних, з фото- та відео фіксацією об'єкта реалізації для представлення результатів зустрічей членам Координаційної ради).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - «одноголосно (10 осіб);

«проти» - 0 осіб;

«утримались» - 0 осіб.

4. СЛУХАЛИ:

Микитьон Л.О., яка запропонувала керівникам відповідальних підрозділів ознайомитися з порядком заповнення Картки оцінки проекту (додаток 2 до Положення про Бюджету участі) та встановити кінцевий термін етапу оцінювання проектів.

ВИСТУПИЛИ:

Мельник Ю.М., який проінформував керівників відповідальних структурних підрозділів виконавчих органів селищної ради, що по закінченню аналізу кожного з проектів необхідно заповнити **розділ II** Картки аналізу проектів (**додаток 2 до Положення**) та надання їх до Координаційної ради для формування переліків позитивно або негативно оцінених проектів (**розділ III** Картки аналізу проекту).

Згідно розпорядження селищного голови від 29.05.2020 № 217-р формування Карток оцінок проектів (додаток 2) відповідальними підрозділами та передача їх для формування реєстрів позитивно та негативно оцінених проектів визначено **5 робочих днів до початку голосування (06.07.2020-07.07.2020)**.

ВИРІШИЛИ:

Заповнити та надати до відділу з питань економічного розвитку та інвестицій **розділ II** Картки аналізу проектів (**додаток 2 до Положення**).

Термін – не пізніше **03 липня 2020 року**.

Відділу з питань економічного розвитку та інвестицій сформувати реєстри позитивно та негативно оцінених проектів та представити їх на чергове засідання Координаційної ради для затвердження та винесення на голосування.

Термін - **06.07.2020-07.07.2020 року**

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - одноголосно (10 осіб);

«проти» - 0 осіб;

«утримались» - 0 осіб.

5. СЛУХАЛИ:

Микитьон Л.О., яка повідомила про необхідність заслухати керівників структурних підрозділів виконкому селищної ради та її виконавчих органів з питання реалізації у 2020 році проектів в рамках Бюджету участі – 2019 року.

ВИСТУПИЛИ:

Мельник Ю.М., який повідомив присутнім, що 17 червня 2020 року в селі Степове відбулось урочисте нагородження 5 авторів проектів – переможців Бюджету участі з нагоди завершення реалізації проектів.

Також Юрій Мельник запропонував переглянути відеосюжет про проекти села Степове в рамках одного з розділів Бюджету участі «Бюджет участі: від А до Я» та продемонстрував подарунки (універсальний зарядний пристрій, термогорнятко, браслет-накопичувач) та диплом, якими нагороджено кожного з авторів проектів.

ВИСТУПИЛИ:

Дерев'янка В.М., яка повідомила, що станом на 18.06.2020 року **реалізовано проекти**, які закріплені за відділом з питань ЖКГ, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності:

- ✓ проект № 1 - «Сортуємо сміття»;
- ✓ проект № 28 - «Місто дітей»;
- ✓ проект № 15 - «Затишний куточок по вулиці Тихій»;

- ✓ проект № 2 - «Собачі вбиральні на території смт Слобожанське»;
- ✓ проект № 11 - «Дитячий майданчик «Мрія».

Проекти на стадії проведення тендерної процедури:

- ✓ проект № 9 - «Освітлення вулиці 30 років Перемоги».

Проекти, які автори проектів самостійно знімають їх з реалізації, у зв'язку з встановленням нових обставин, які суттєво впливають на їх реалізацію:

- ✓ проект № 21 - «Спортивний майданчик для ігор з м'ячем»;
- ✓ проект № 26 - «Алея щастя».

Гамасенко Р.М., який повідомив, що станом на 18.06.2020 року **реалізовано проект**, який закріплено за відділом культури, молоді та спорту:

- ✓ проект № 1- «Створення комфортного місця для проведення дозвілля в Будинку культури с. Степове «Likezone».

Проект на завершальній стадії (заплановано з 27 по 29 липня 2020 року на території Балівської громади):

- ✓ проект № 27 - «Проведення наметового дитячого табору-змагань «БлаБлаБла».

Шеремет М.О., який повідомив, що станом на 18.06.2020 року **реалізовано проекти**, які закріплено за гуманітарним відділом:

- ✓ проект № 6 - «Сучасні технології в школу»;
- ✓ проект № 13 - «Театральний костюм - важлива складова виховних можливостей художнього образу»;
- ✓ проект № 3 - «Інтерактивно-мультимедійна мовна лабораторія: «Smart Class»;
- ✓ проект № 16 - «Сучасний кабінет математики. Впровадження проектної технології в навчально-виховному процесі»;
- ✓ проект № 17 - «Перші кроки до мультиплікації»;
- ✓ проект № 39 - «Сучасний універсальний спортивний майданчик»;
- ✓ проект № 30 - «Інтерактивне навчання - шлях до успіху»;
- ✓ проект № 32 - «Новітні смарт-технології для інтенсивного навчання»;
- ✓ проект № 5 - «Загадковий світ навчання»;
- ✓ проект № 18 - «Облаштуємо мультстудію меблями»;
- ✓ проект № 22 - «Лего в освітньому просторі школи»;
- ✓ проект № 29 - «Інтерактивна бібліотека в сучасній школі».

Реалізація проекту призупинена до кінця проведення будівельних робіт на місці реалізації проекту (територія КЗ Слобожанська ЗОШ №2 ССР):

- ✓ проект № 37 - «Майданчик настільних ігор».

Проект на стадії проведення тендерної процедури:

- ✓ проект № 20 - «Забезпечимо сучасною апаратурою кабінет музичного мистецтва» (Тендерна процедура було оголошена двічі. Під час першої тендерної процедури не було подано жодної пропозиції).

ВИРІШИЛИ:

Забезпечити виконання заходів, передбачених Планом заходів з реалізації проектів в рамках Бюджету участі Слобожанської селищної територіальної громади 2019 року, з дотриманням встановлених термінів та обов'язковою фотофіксацією етапів реалізації проектів, за безпосередньої участі авторів проектів.

Відповідно до п. 11.8 Положення про Бюджет участі керівникам відповідальних структурних підрозділів підготувати та надати до відділу з питань економічного розвитку та

інвестицій щоквартальний Звіт про стан реалізації проектів Бюджету участі – 2019 року за I півріччя 2020 року та описову частину Звіту, яка повинна включати:

- загальний опис результатів проекту;
- опис робіт, які було проведено, їх послідовність;
- документи, що підтверджують реалізацію проекту (копії укладених договорів, платіжні доручення, банківські виписки, акти виконаних робіт тощо);
- інформація про те, що не вдалося реалізувати або було реалізовано іншим чином;
- фото-звіт (до, під час та після реалізації проекту).

Термін – **15 липня 2020 року.**

Відділу з питань економічного розвитку та інвестицій:

- узагальнити Звіти та внести до черги денної засідання Координаційної ради з впровадження Бюджету участі питання розгляду та затвердження Звітів за I півріччя 2020 року структурних підрозділів;

- оприлюднити щоквартальний Звіт в системі «Громадський проект».

Термін – **19 липня 2020 року.**

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - одноголосно (10 осіб);

«проти» - 0 осіб;

«утримались» - 0 осіб.

6. СЛУХАЛИ

Микитьон Л.О., яка ознайомила членів Координаційної ради зі змістом звернень авторів проектів Бюджету участі – 2019 року: Чуріканова Олена (проект № 21 – «Спортивний майданчик для ігор з м'ячем»), Виблій Руслан (проект № 26 – «Алея щастя»).

ВИСТУПИЛИ:

Мельник Ю.М., який зазначив, що чинне Положення про Бюджет участі не передбачає механізму перерозподілу коштів між іншими проектами та збільшення вартості реалізованих проектів.

Демченко М.В., яка повідомила, що кошти передбачені на реалізацію цих двох проектів, повинні бути зменшені в розділі «Бюджет участі» та перерозподілені відповідно до основних пріоритетів соціально-економічного розвитку громади.

Рибалко М.П., яка повідомила, що дані звернення мають негативний характер для іміджу Бюджету участі Слобожанської громади.

Мельник Ю.М., який нагадав, що факт зняття проектів з подальшої реалізації свідчить про низьку якість оцінювання проектів відповідальними підрозділами на предмет відповідності бюджету проекту для його практичної реалізації.

ВИРІШИЛИ:

Зняти проекти № 21 – «Спортивний майданчик для ігор з м'ячем») та № 26 – «Алея щастя» з етапу реалізації. Виділені кошти на вищезазначені проекти «Бюджету участі» перерозподілити та спрямувати на інші видатки соціально-економічного розвитку громади.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - одноголосно (10 осіб);
«проти» - 0 осіб;
«утримались» - 0 осіб.

7. СЛУХАЛИ

Микитьон Л.О., яка звернула увагу на забезпечення співпраці структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради та її виконавчих органів при проведенні інформаційної кампанії «Проекти Бюджету участі: від А до Я».

ВИСТУПИЛИ:

Мельник Ю.М., який ознайомив присутніх з результатами інформаційної кампанії «Проекти Бюджету участі – від А до Я».

Так, представниками відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконкому селищної ради спільно з КЗ «Молодіжний центр «СМАРТ» 3 квітня 2020 року було підготовлено та проведено в режимі on-line вебінар на тему: «Бюджет участі. Як зробити проект, що змінить громаду?».

Крім того, спільними зусиллями було відзнято матеріал та змонтовано відеосюжет про проекти села Степове, за безпосередньої участі їх авторів. Вперше відеосюжет було продемонстровано на урочистій церемонії нагородження авторів у селі Степове.

Половець В.І., яка зауважила, що «Шкільною телестудією» підготовлено два відео з питання інформаційної кампанії в рамках Бюджету участі – 2020 року: відеосюжет про початок подання проектів та інтерв'ю з модератором Бюджету участі.

Крім того, заплановано підготовку та демонстрацію для мешканців громади презентації проектів, що реалізовані у 2020 році на території в КЗ Слобожанський НВК №1 ССР, за участі авторів проектів.

ВИРІШИЛИ:

Підвищити співпрацю структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради та її виконавчих органів при проведенні інформаційної кампанії «Бюджет участі: від А до Я», з залученням авторів проектів та відповідальних за реалізації підрозділів.

Активізувати діяльність «Шкільної телестудії» в рамках інформаційної кампанії «Проекти Бюджету участі: від А до Я».

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - одноголосно (10 осіб);
«проти» - 0 осіб;
«утримались» - 0 осіб.

ГОЛОВА

Л. МИКИТЬОН

СЕКРЕТАР

Ю. МЕЛЬНИК