



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

**Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради
Дніпровського району Дніпропетровської області**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ**

від 04 березня 2020 року

№ 101-р

Про затвердження пунктів супроводу
Бюджету участі (громадський бюджет)
Слобожанської селищної територіальної громади

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою запровадження інноваційних механізмів залучення громадян до співпраці в бюджетному процесі, удосконалення громадських ініціатив та забезпечення ефективної роботи із впровадження та реалізації Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади:

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити пункти супроводу Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади у 2020 році згідно додатку.
2. Відповідальним особам забезпечити проведення інформаційної підтримки громадськості з питань подання проектів розвитку громади.
3. Відділу інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та електронного урядування виконавчого комітету Слобожанської селищної ради (Овчинников) забезпечити:
 - 3.1. супровід електронної системи «Громадський проект»;
 - 3.2. висвітлення на офіційному сайті селищної ради хід впровадження всіх етапів Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади.
4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на начальника відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради Микитьон Л., контроль – на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради Вусик С.

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

І.КАМІНСЬКИЙ

Додаток
до розпорядження селищного голови
від 04.03.2020 року №101-р

ПЕРЕЛІК
пунктів супроводу Бюджету участі (громадський бюджет)
Слобожанської селищної територіальної громади у 2020 році

№ п/п	Назва установи	Адреса	Режим роботи	Відповідальний за супровід
1.	Слобожанська селищна рада	смт Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 56 б, громадська приймальня	пн.–чт. - з 08.00 до 17.00, пт. – з 08.00 до 15.45, перерва – з 12.00 до 12.45 сб. – нд. – вихідні	КОЛОМОЄЦЬ Катерина Олександрівна, головний спеціаліст відділу загальної роботи
2.	Центр надання адміністративних послуг	смт Слобожанське, вул. Будівельників, 18	пн., ср. чт. - з 08.00 до 17.00, вт. – з 08.00 до 20.00 пт. – з 08.00 до 15.45, сб. – нд. – вихідні	ОЛІЙНИК Тетяна Володимирівна, начальник
3.	КЗ «Милосердя Слобожанської селищної ради»	смт Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 36	пн.–чт. - з 08.00 до 17.00, пт. – з 08.00 до 15.45, сб. – нд. – вихідні	БУТ Любов Федорівна, директор
4.	КЗ «Молодіжний центр «СМАРТ» Слобожанської селищної ради»	смт Слобожанське, вул. Теплична, 23	пн., вт. чт. - з 08.00 до 17.00, ср. – з 08.00 до 19.00, пн. – з 08.00 до 18.00, перерва – з 12.00 до 12.45 сб. – нд. – вихідні	РИБАЛКО Мирослава Петрівна, директор
5.	Будинок культури в селі Степове	с. Степове, вул. Робоча, 14	вт.–сб. - з 09.00 до 18.00, перерва – з 13.00 до 14.00 нд.-пн. – вихідні	КІМ Ірина Василівна, завідувач

Секретар селищної ради (виконкому)

Л. Лагода