

ПРОТОКОЛ
засідання Координаційної ради із впровадження Бюджету участі (громадський бюджет)
Слобожанської селищної територіальної громади

21.02.2019 року

№ 1

Присутні:

- | | |
|-----------------|--|
| ВУСИК С.М. | - голова Координаційної ради, заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради |
| МИКИТЬОН Л.О. | - секретар Координаційної ради, начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконкому селищної ради |
| ДЕМЧЕНКО М.В. | - начальник фінансового відділу виконкому селищної ради; |
| ПОЛОВЕЦЬ В.І. | - голова правління ЖБК «Мечта» |
| РИБАЛКО М.П. | - депутат селищної ради, директор КЗ «Степнянський сільський будинок культури» Слобожанської селищної ради |
| ШЕРЕМЕТ М.О. | - начальник відділу освіти Слобожанської селищної ради |
| БУТ Л.Ф. | - директор КЗ «Милосердя Слобожанської селищної ради |
| ОЛІЙНИК Т.В. | - начальник ЦНАП виконкому селищної ради |
| ОВЧИННИКОВ Р.А. | - начальник відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконкому селищної ради |

Відсутні:

- | | |
|--------------------|---|
| КОНОНОВА Т.О. | - заступник голови Координаційної ради, депутат селищної ради, голова постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку |
| ДЕЙНЕКО В.М. | - депутат селищної ради, директор КЗ ССЦФЗН «Спорт для всіх» |
| САНЖАРОВСЬКИЙ Г.М. | - депутат селищної ради |
| ЖОРНЯК Т.В. | - начальник відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконкому селищної ради |
| ЛИСЕНКО Є.Ю. | - головний спеціаліст юридичного відділу виконкому селищної ради |

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін до рішення селищної ради від 28.09.2017 № 960-23/ VII «Про затвердження Положення про Бюджет участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади».

2. Про визначення етапів проведення Бюджету участі Слобожанської територіальної громади у 2019 році.

3. Про затвердження Плану заходів з реалізації проектів в рамках Бюджету участі Слобожанської селищної територіальної громади у 2019 році, які були затверджені рішенням селищної ради від 27.09.2018 № 1551-32/VII.

4. Про внесення змін у складі Координаційної ради з питань Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади.

5. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Вусик С.М., яка запропонувала для обговорення зміни до Положення про Бюджет участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням селищної ради від 28.09.2017 № 960-23/ VII (із змінами) та додатків до цього Положення, які були запропоновані відділом економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету селищної ради (відповідальний підрозділ за впровадження Бюджету участі).

ВИСТУПИЛИ:

Микитьон Л.О., яка повідомила присутнім, що зміни до Положення обумовлені наявністю пропозицій, що виникли в ході реалізації всіх етапів Бюджету участі у 2018 році, зокрема, у зв'язку з впровадженням електронної системи «Громадський проект» та інші не враховані у чинному Положенні норми, які повинні бути внесені до Положення, а саме:

- доповнити розділ «Інформаційна кампанія»;
- доповнити розділ «Електронна система «Громадський проект»;
- внести зміни та доповнення до розділів, пов'язаних з роботою в електронній системі «Громадський проект»;
- розширити перелік вимог до підготовки та критеріїв проектних пропозицій розділу «Порядок підготовки та подання проектних пропозицій»;
- внести зміни та доповнення до розділу «Порядок розгляду проектних пропозицій»;
- внести зміни та доповнення до розділу «Організація голосування за проектні пропозиції та підрахунок результатів», встановивши, що **«голосування не може тривати більше 15 календарних днів»**;
- внести зміни до розділу «Встановлення підсумків голосування бюджету участі»;
- внести зміни та доповнення до розділу «Реалізація проектів та звітність»;
- запропонувати для затвердження додаток 5 «Звіт про стан реалізації проектів за рахунок коштів Бюджету участі Слобожанської селищної територіальної громади»;
- з врахуванням вимог п. 2.7 Положення *«сесія селищної ради щороку може визначати пріоритетні напрямки для фінансування проектних пропозицій в рамках бюджету участі»* внести зміни до п. 2 «Напрямки проекту» додатку 1 до Положення щодо уточнення напрямків проектів та розширення переліку;
- внести зміни до п. 8 додатку 1 до Положення, змінивши назву з *«Орієнтовна вартість (кошторис) проекту»* на *«Бюджет проекту»* та зміст таблиці «Бюджет проекту»;
- внести зміни та доповнення до п. 13 додатку 1 Положення «Інша інформація»;
- внести зміни до п. 14 додатку 1 Положення «Список мешканців Слобожанської селищної територіальної громади, які підтримують проект, що буде реалізовуватися за рахунок Бюджету участі», змінивши гр. «Серія та № паспорту» на *«Контактний номер мобільного телефона»*.

Половець В.І., яка запропонувала збільшити вартість проектної пропозиції з 100 тис.грн. до 150 тис.грн., що пов'язано з постійним зростанням вартості товарів, робіт (послуг) та огляду на те, що проекти, які будуть обиратися у 2019 році, будуть реалізовуватися впродовж 2020 року.

Крім того, Валентина Іллівна запропонувала збільшити запропонований відповідальним підрозділом термін для голосування за проекти з 15 до 21 календарних днів, поскільки голосування приходить на останній літній місяць, під час якого переважна більшість мешканців громади знаходиться на відпочинку, поза межами громади, і не всі бажаючі можуть проголосувати за обрані проекти.

Половець В.І. запропонувала доповнити п. 2 «Напрямки проекту» додатку 1 до Положення напрямкомк «Охорона навколишнього середовища», який не було передбачено у запропонованій формі проекту, та який є надважливим у сфері охорони довкілля та збереження навколишнього середовища нашої громади.

І на останок, Половець В.І. звернула увагу інших членів Координаційної ради, що при реєстрації в електронній системі «Громадський проект» для голосування в електронному вигляді необхідно було прикріпляти сканований варіант паспорту, що також впливало на зменшення бажаючих голосувати, оскільки не у всіх вдома знаходився сканований варіант паспорту, або пристрій для його сканування.

Бут Л.Ф., яка запропонувала напрямом «Дороги» (п. 2 додатку 1 до Положення) додати словом «тротуари».

Крім того, Любов Федорівна запропонувала скоротити етап інформаційної кампанії та змінити дату початку подання проектних пропозицій з 01 травня на 15 квітня, зважаючи на те, що подовжено термін голосування з 15 до 21 календарних днів.

Олійник Т.В. повідомила, що всі проблемні питання, пов'язані з реєстрацією в системі «Громадський проект» для електронного голосування, можливо вирішити в офіційних пунктах для голосування за участі відповідальних спеціалістів.

ВИРІШИЛИ:

Підтримати запропоновані зміни до рішення селищної ради від 28.09.2017 № 960-23/ VII «Про затвердження Положення про Бюджет участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади» та надати проект рішення на чергове пленарне засідання на затвердження.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - «одноголосно (9 осіб);

«проти» - 0 осіб;

«утримались» - 0 осіб.

2. СЛУХАЛИ:

Вусик С.М., яка повідомила присутнім про необхідність затвердження етапів проведення Бюджету участі Слобожанської територіальної громади у 2019 році.

ВИСТУПИЛИ:

Микитьон Л.О., яка запропонувала у 2019 році наступні етапи проведення Бюджету участі:

I. інформаційна кампанія - з 01 березня по 30 квітня 2019 року;
II. подання проектів - з 01 травня по 30 червня 2019 року;
III. оцінювання проектів виконавчими органами селищної ради та Координаційною радою - з 01 липня по 29 липня 2019 року,

IV. голосування за проекти - з 08 серпня по 22 серпня 2019 року.

Проте зауважила, що зважаючи на внесені членами Координаційної ради пропозиції, в частині скорочення етапу інформаційної кампанії (з 01 березня по 15 квітня 2019 року), необхідно змінити терміни всіх наступних етапів Бюджету участі, а саме:

I. інформаційна кампанія - з 01 березня по 15 квітня 2019 року;

II. подання проектів - з 16 квітня по 13 червня 2019 року;

III. оцінювання проектів виконавчими органами селищної ради та Координаційною радою - з 14 червня по 21 липня 2019 року;

IV. голосування за проекти - з 01 серпня по 21 серпня 2019 року.

З метою своєчасного доведення виконавців про строки етапів Бюджету участі у 2019 році та підстав для встановлення таких термінів, налаштування параметрів сесії в системі «Громадський проект» відповідальним підрозділом розроблено додаток до цього Протоколу (додається) відповідно до змін до Положення.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити строки проведення Бюджету участі у 2019 році згідно додатку до цього протоколу (додається), з врахуванням змін до Положення про Бюджет участі та дотриманням чинного законодавства.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - «одноголосно (9 осіб);

«проти» - 0 осіб;

«утримались» - 0 осіб.

3. СЛУХАЛИ:

Вусик С.М., яка запропонувала проект Плану заходів з реалізації проектів-переможців у 2019 році, затверджених рішенням селищної ради від 27.09.2018 № 1551-32/VII, згідно додатку (додається). Розробниками даного Плану заходів визначені відповідальні структурні підрозділи за реалізацію проекту (гр. 4 Плану заходів).

ВИСТУПИЛИ:

Микитьон Л.О., яка повідомила присутнім, що з метою забезпечення виконання розділу «Реалізація проектів та звітність» в рамках Бюджету участі запроваджується щоквартальний Звіт про стан реалізації проектів.

Звіт подається відповідальному підрозділу (відділ з питань економічного розвитку та інвестицій): оперативний - до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом згідно додатку 5; річний – до 20 січня року, наступного за звітним (п. 10.3 Положення).

До Звіту обов'язково додається описова частина та фото-звіт результатів реалізації проекту в 2019 році.

Звіти підлягають оприлюдненню на офіційному сайті селищної ради та в електронній системі «Громадський проект» для інформування авторів проектів та громадськості про хід реалізації проектів.

Враховуючи вищенаведене, та з метою здійснення контролю за реалізацією проектів, необхідно розробити План заходів, з визначенням конкретних термінів виконання заходів та їх виконавців.

ВИРІШИЛИ:

Доручити відповідальним структурним підрозділам за реалізацію проекту розробити План заходів з реалізації проектів-переможців в рамках Бюджету участі у 2019 році, з визначенням конкретних термінів виконання та виконавців (гр. 7 та гр. 8 Плану заходів).

План заходів за підписом керівника виконавчого органу селищної ради (структурного підрозділу виконкому) надати відповідальному підрозділу (відділ з питань економічного розвитку та інвестицій виконкому селищної ради)

Термін – 15 березня 2019 року

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - «одноголосно (9 осіб);

«проти» - 0 осіб;

«утримались» - 0 осіб.

4. СЛУХАЛИ:

Вусик С.М., яка повідомила присутнім про необхідність внесення змін до складу Координаційної ради з питань Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади, затвердженого розпорядженням селищного голови від 30.10.2017 № 347-р, у зв'язку зі змінами у кадровому складі відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету селищної ради (відповідальний підрозділ за впровадження Бюджету участі Слобожанської селищної територіальної громади).

ВИСТУПИЛИ:

Микитсьон Л.О., яка запропонувала включити до складу Координаційної ради, затвердженого розпорядженням селищного голови від 30.10.2017 № 347-р (із змінами) головного спеціаліста відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету селищної ради Мельника Ю.М.

Зокрема, призначити Мельника Ю.М. відповідальним за проведення попередньої перевірки щодо повноти та правильності заповнення форми проекту (додаток 1 до Положення), налагодження комунікації з авторами проектів, супроводження системи «Громадський проект», наповнення необхідною інформацією розділ «Допомога» та меню «Контент - Новини».

ВИРІШИЛИ:

Підтримати запропоновані зміни до складу Координаційної ради з впровадження Бюджету участі.

Відділу з питань економічного розвитку та інвестицій розробити проект розпорядження голови селищної ради про внесення змін до складу Координаційної ради з питань Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади та надати до відділу загально-організаційного забезпечення виконавчого комітету селищної ради.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - «одноголосно (9 осіб);

«проти» - 0 осіб;

«утримались» - 0 осіб.

ГОЛОВА

С.М. Вусик

СЕКРЕТАР

Л.О. Микитсьон